



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU

Strana: 1/2

1. Provozní doba školního klubu (dále jen ŠK):
 - odpolední družina 11:40 – 15:30 hod.,
 - od 11:40 – 13:30 probíhají většinou činnosti v rámci volných hodin mezi dopoledním a odpoledním vyučováním
 - 13:45 – 15:00 probíhají kroužky, popřípadě činnosti dle výběru žáků
 - 15:00 – 15:30 individuální hry, činnosti po dohodě s pedagogem
2. ŠK má kapacitu 35 žáků.
3. ŠK využívá na budově Paskovská 94 hernu v přízemí, počítačovou učebnu, cvičnou kuchyňku, školní dílnu. Na budově Paskovská 92 využívá hernu v podkroví, jazykovou učebnu a kmenové třídy, kde v některých mohou využít pro práci interaktivní tabule. Ke hrám se využívá i školní zahrada.
4. Žáci jsou přihlašováni na základě vyplnění zápisního lístku a podepsaného zákonným zástupcem. Odhlášení žáků ze ŠK je možné na základě podání žádosti zákonných zástupců vychovateli ŠK.
5. V případě, že žák soustavně narušuje svým chováním chod ŠK – hrubě porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních žáků, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠK – může být po dohodě a projednání se zákonnými zástupci ze ŠK vyloučen.
6. Činnost ŠK probíhá formou zájmových aktivit ve volných hodinách mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a docházkou do kroužků. Do kroužků se žáci přihlašují formou přihlášky v zápisním lístku a je podepsaná zákonným zástupcem. Žáci kroužek navštěvují min. po dobu jednoho pololetí. Pak mohou svou docházku ukončit nebo se nahlásit do jiného kroužku.
7. Podmínky docházky žáků do ŠK:
 - Žák je přijat do ŠK na základě odevzdaného zápisního lístku, podepsaného zákonným zástupcem.
 - ŠK navštěvují žáci 2. stupně, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce do zájmového kroužku.
 - Žáci přicházejí do ŠK po skončení vyučování, kdy si žáky přebírá odpovědný pedagog, který ví, o které žáky se má v danou dobu postarat.
 - Odchod žáka ze ŠK se řídí zápisem odchodů v zápisním lístku do školního klubu.
 - Doba odchodů žáků ze ŠK je zapsána zákonnými zástupci na zápisním lístku, kde je stanovena doba a způsob opuštění či vyzvednutí žáka ze ŠK pro každý den zvlášť.
 - Ukončením vyučování, o volné hodině a přechodem do kroužku ŠK, přebírají za žáky zodpovědnost pedagogové ŠK.
 - Zákonný zástupce je povinen včas hlásit všechny změny odchodů žáků ze ŠK, a to písemnou formou příslušnému pedagogovi ŠK. Telefonické žádosti o propuštění žáka ze ŠK v jiném čase, než je uveden na zápisním lístku je možný, ale bude pak následně zapsán v žákovské knížce žáka.
8. Na počátku docházky jsou všichni žáci poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve ŠK.
 - Žáci mají vymezeny prostory, kde se mohou zdržovat a dbají pokynů pedagogů.
 - Dodržují hygienická nařízení a pravidla společenského chování.
 - Žáci se chovají slušně a ukázněně po dobu všech činností ŠK.



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU

Strana: 2/2

- V zájmových kroužcích se řídí radami a pokyny pedagogů.
 - Úraz žák hlásí neprodleně vždy odpovědnému pedagogovi, který v tu dobu vykonává dozor nad žáky a řídí odpolední aktivity ŠK. Postup odškodnění úrazu se řídí vyhláškou 64/2005 Sb. v platném znění.
 - Pro žáky je vytvářeno bezpečné prostředí, kdy se předchází projevům diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Veškeré projevy sociálně patologických jevů jsou ve ŠK zakázány. Jejich projevy jsou řešeny dle příslušných doporučení a vyhlášek. Je možno pracovat se školním metodikem prevence. Veškeré tyto prohřešky jsou řešeny se zákonnými zástupci.
 - V průběhu pobytu žáků ve ŠK nemohou žáci používat mobilní telefony, ty musí být sbaleny v aktovkách. V případě naléhavého hovoru s rodiči si musí žák požádat o povolení užití mobilu pedagoga ŠK, který jej může povolit.
9. Žáci, kteří odcházejí ze ŠK v doprovodu zákonného zástupce nebo jím zvolené osoby a zákonný zástupce nebo tato pověřená osoba si nevyzvedne žáka do doby ukončení činností ŠK, tj. do 15:30 hod., postupuje pedagogický pracovník následovně:
- zjistí si telefonní číslo zákonných zástupců a telefonicky je uvědomí, že se žák ještě nachází ve ŠK a domluví si dobu převzetí žáka, se kterým dále čeká v budově školy,
 - pokud se pedagog nemůže dovolat, či jinak se spojit se zákonnými zástupci, čeká s žákem na pracovišti, dokud se mu nepodaří se zákonnými zástupci spojit, max. 30 minut,
 - po 30 minutách bude kontaktován odbor sociálně právní ochrany dětí s policií, které rozhodnou, kam bude žák umístěn
10. Žáci ve ŠK šetrně zacházejí s veškerým vybavením ŠK potažmo školy. Každé poškození nebo zničení majetku školy, ŠK, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu zákonný zástupce žáka, který škodu způsobil. Každé i neúmyslné poškození školního či jiného majetku nahlásí žák vychovatelce ŠK, která tuto skutečnost řeší s žákem, zákonnými zástupci, či jinými zainteresovanými osobami. Žák zodpovídá za čistotu svěřeného pracovního prostoru i jeho bezprostředního okolí. Před odchodem ze ŠK žák uklízí hračky, hry a své pracovní místo.
11. Většina žáků odchází ze ŠK ve stanovený čas samostatně dle zápisního lístku. V uvedenou dobu se převléknou a odcházejí z budovy školy. Popřípadě zákonní zástupci si vyzvedávají své děti v předem stanovenou dobu a svůj příchod oznamují zazvoněním u dveří školy a zde nahlásí, že si přišel vyzvednout dítě. Žák se pak samostatně převlékne a odchází za zákonným zástupcem, který čeká před budovou školy.
12. Na velké akce školního klubu mají přístup také ostatní žáci školy. V tomto případě musí mít tito žáci zapsáno v deníčku/žákovské knížce, že se mohou akce zúčastnit, kdy a jakým způsobem mají opustit školu. Vše musí být potvrzeno podpisem zákonného zástupce.